



# COMUNE DI BARUMINI

## PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA



Viale San Francesco, 5 – c.a.p. 09021 Barumini – tel. 070/9368024 – fax 070/9368033 – Email protocollo@comune.barumini.ca.it

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

**N. 435 - Reg. Gen. 766**

**del 02-12-2019**

**ORIGINALE**

**Oggetto: liquidazione di spesa corsi formazione personale - Unione comuni Marmilla**

### Il Responsabile del Settore Amministrativo

**Visto** lo Statuto del Comune di Barumini, approvato con deliberazione del C.C. n° 13 del 3.4.2001;  
**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n° 267;  
**Visto** il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 29 dicembre 2010;

**Visto** il bilancio di previsione 2019 approvato con delibera C.C. n. 11 del 27.02.2019;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 9 del 2 settembre 2019, con il quale la Dott.ssa Cinzia Corona è stata nominata - ex art. 109 comma 2 D.Lgs.267/2000 - Responsabile degli Affari generali e legali e gestione servizi culturali, servizi bibliotecari, sportivi, pubblica istruzione e turismo, servizi sociali, commercio e vigilanza, servizi demografici, stato civile, servizio elettorali;

**Richiamata** la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Richiamato** il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Richiamato** il Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 sulla "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**Richiamata altresì** la nota prot. 4971 del 30.10.2019 con la quale l'unione comuni "MARMILLA" comunicava il programma del corso di formazione in tema di: "*Il Bilancio di previsione 2020/2022 e i nuovi equilibri*" e indicava, quale costo del seminario, euro 100,00 per 2 dipendenti dei comuni facenti parte dell'Unione;

**Considerata** l'importanza della formazione professionale e l'aggiornamento al continuo mutamento del quadro normativo in cui ci si trova ad operare;

**Tenuto conto** della necessità che i titolari di posizione organizzativa e i dipendenti dell'ente compiano un percorso formativo in materia di prevenzione della corruzione e in tema di bilancio così come previsto dalla normativa predetta;

**Richiamate** le determinazioni di impegno di spesa n. 394 del 18.11.2019 e 399 del 20.11.2019 rispettivamente indirizzate al corso di formazione in materia di bilancio e al corso in tema di anticorruzione e trasparenza ai quali hanno preso parte i titolari di posizione organizzativa e, per il servizio finanziario, la dott.ssa Enrica Olla e la Rag. Isabella Spada;

**Preso atto** che il costo di partecipazione per ogni singolo dipendente è fissato in euro 50,00 e che pertanto si è reso necessario impegnare la somma complessiva di euro 250,00 in favore dell'Unione Comuni Marmilla;

## **DETERMINA**

Per le ragioni di cui in espositiva,

- di liquidare la somma di Euro 150,00 in favore dell'Unione dei Comuni Marmilla, a titolo di contribuzione per la partecipazione al corso di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza rivolto ai titolari di posizione organizzativa, dando atto che la relativa spesa farà carico:

- Euro 50 sul cap.1040.0 codice 01.10-1.03.02.04.002 del bilancio 2019;
- euro 70 sul cap.1040. 2 codice 01.10-1.03.02.04.004 del bilancio 2019.

- di liquidare la somma di Euro 100,00 in favore dell'Unione dei Comuni Marmilla, a titolo di contribuzione per la partecipazione al corso di formazione in di Bilancio di previsione 2020/2022 e nuovi equilibri sul cap.1040.1 codice 01.10-1.03.02.04.999 del bilancio 2019/2021, con esigibilità 2019;

- di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio finanziario per gli adempimenti di competenza;
- di disporre la pubblicazione del presente atto sull'albo pretorio online e sul sito istituzione dell'ente nella sezione amministrazione trasparente a norma di legge;

**Il Responsabile del Settore Amministrativo  
(Dott.ssa Cinzia Corona)**

Visto in ordine alla regolarità contabile ed alla attestazione della copertura finanziaria indicata.

**Barumini,**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dr. Giorgio Sogos)**